
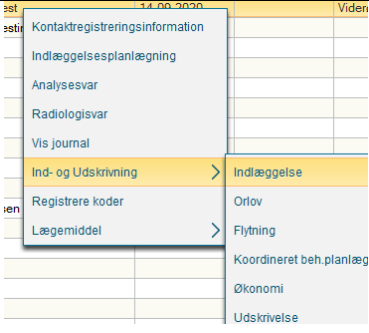
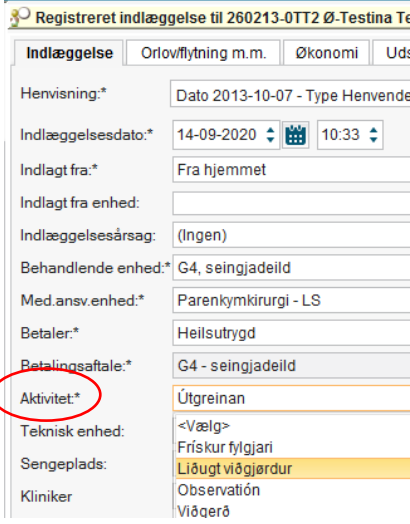

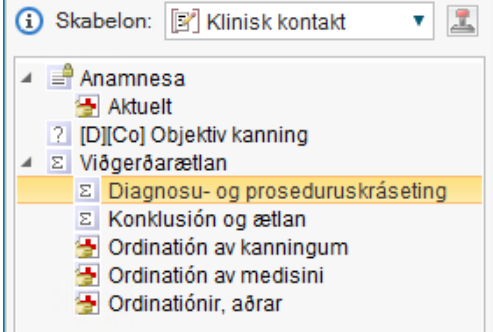


Registrer indlagt patient som færdigbehandlet

Registreringen sker i to steps:

1. Registreres for at man kan se på indlæggelsesoversigten at den indlagte patient er færdigbehandlet.
2. Udføres i forbindelse med at føre statistik over færdigbehandlede indlagte patienter.

FORKLARING	SKÆRMBILLEDE
<p>Step 1:</p> <p>Registrer ændring af aktivitet til færdigbehandlet (Liðugt viðgjörður)</p> <p>Vælg Oversigter og Indlæggelser</p>	
<p>Marker patient som skal registreres Liðugt viðgjörður.</p> <p>Højre klik og vælg Ind- og Udskrivning og Indlæggelse</p>	
<p>Til højre ses oplysningerne ved indlæggelsesregistreringen.</p> <p>Gå ned til Aktivitet og ændr aktiviteten til Liðugt viðgjörður</p> <p>Tryk Gem</p>	

FORKLARING	SKÆRMBILLEDE
<p>Step 2:</p> <p>Vælg Journal og Nyt notat</p>	
<p>Sygeplejerske: Vælg journalskabelonen SRF klinisk kontakt og nøgleordet Diagnosu- og proceduruskraeseting</p> <p>Lægesekretær: Vælg journalskabelonen Klinisk kontakt og nøgleordet Diagnosu- og proceduruskraeseting</p>	
<p>Vælg Procedurekoder i udvalget under Type. Skriv awa i feltet Søgetekst og tryk enter</p> <p>Angiv tidspunkt og tryk Tilføj</p> <p>Koden ligger nu på plads</p> <p>Tryk Signer eller Klar til signering</p>	